



## Beszállítók minőségügyi követelményei kézikönyv

### Quality Requirements for Suppliers

**FPI7401-03**

Kiadás dátuma:

*Issue date*

2019.07.01

Változat:

*Revision*

01

**A FERRO-PRESS KFT. a mindenkor IATF 16949 szerinti minőségirányítási rendszert és ISO 14001 szerinti környezetirányítási rendszert működtet azért, hogy a vevői elvárásoknak meg tudjon felelni.**

**A FERRO-PRESS KFT. beszállítóitól is elvárja, hogy olyan minőségügyi és környezetirányítási rendszert működtessen, amely biztosítja az elvárt minőségű termék előállítását és megfeleljen a vevői elvárásoknak.**

Ezen beszállítói követelmény leírja a minimum minőségi rendszer és minőségi teljesítmény követelményeket a jelenlegi és lehetséges beszállítókkal szemben, hogy meg tudjanak felelni a **FERRO-PRESS KFT.** követelményeinek. További termék specifikus minőségi követelmények a **FERRO-PRESS KFT** által megküldött rajzokon, előírásokban vagy a megrendelésekben lesznek megtalálhatók.

#### **A Beszállító felelőssége**

Minden jelenlegi vagy lehetséges beszállító felelős az általa szállított termékek minőségéért. A megfelelő minőség elérésének képessége vállalatszintű tevékenység, mely minden funkcióra vonatkozik a beszállító szervezetében. A követelmény, hogy minden beszállító kiépítse és működtesse a saját minőségirányítási rendszerét, úgy hogy, megfeleljen a terméktervezési, fejlesztési, gyártási és tesztelési követelményeinek. A Beszállító felelős azért, hogy saját beszállítói (alvállalkozói) is megfeleljenek ezen követelményeknek.

**A beszállítók minőségirányítási rendszerének a következő követelményeket kell, hogy kielégítsék:**

A minimum a mindenkor ISO 9001 szerinti minőségirányítási rendszer működtetése. Vezetőségi elkötelezettség a folyamatos minőség és gyártás fejlesztése iránt. Aktív részvétel a folyamatos termék és folyamat jobbításában és a költségek csökkentésében. A minőségirányítási tevékenységeknek a hibák megelőzésre kell irányulnia és nem a már elkövetett hibák detektálására.

**FERRO\_PRESS LTD. follows the timely valid IATF 16949 Quality Management System according to ISO 14001 environmental management system in order to meet customer requirements.**

**FERRO-PRESS LTD expects its suppliers to a quality and environmental management system to operate to ensure the production of the required product quality and meet customer requirements.**

In describing the minimum requirement for suppliers of quality systems and quality performance requirements for current and potential suppliers to be able to meet the requirements of the **FERRO-PRESS LTD.**

For more product-specific quality requirements provided by the **FERRO-PRESS LTD** drawings, specifications or purchase orders they will be found.

#### **The Supplier Responsibility**

All of current or potential suppliers responsible for quality of supplied products. The company's ability to achieve the appropriate quality level of activity that applies to all functions of the supplier organization. The requirement that all suppliers build and operate its own quality management system, so that, to comply with the design, development, manufacturing and testing requirements of the product. The Supplier is responsible for ensuring that their suppliers (subcontractors) also comply with those requirements.

**The supplier's quality management system need to satisfy the following requirements:**

A minimum the timely valid of ISO 9001 quality management system. Management's commitment to continuous quality development and production patterns. Active participation in continuous product and process improvements and cost reduction. The quality management activities of errors should be targeted for prevention not to detected of the errors.



## Beszállítók minőségügyi követelményei kézikönyv

### Quality Requirements for Suppliers

**FPI7401-03**

Kiadás dátuma:

*Issue date*

2019.07.01

Változat:

*Revision*

01

Célnak kell tekinteni a vevő megelégedettséget, és törekedni kell a 'nulla' hiba elérésére.

A beszállító betartja a termékre vonatkozó előírásokat és az ellenőrzési követelményeket, melyek részei a vevői megrendeléseknek és/vagy keretszerződéseknek.

Beszállítónak ki kell neveznie Termék Biztonsági és Megfeleléségi Megbízottat (PSCR), aki az IATF 16949 4.4.1.2 pontjában szereplő követelmények betartásának a felelőse.

A **FERRO-PRESS KFT. (FP)** az alábbi minőségügyi követelményeket támasztja Beszállítói felé:

#### 1. Beszállító értékelési folyamat

##### 1.1. Beszállítói Kérdőív

A Beszállítói kérdőív egy dokumentum, mely segít összegyűjteni az általános üzleti információkat a beszállítókról.

Bármilyen üzleti tevékenységet megelőzően, kívánatos az információk begyűjtése a beszállítókról. Ez segíti a vevőt a beszállító kiértékelésében, annak érdekében, hogy új üzlet esetén a kérdéses beszállítót is be lehessen vonni az árajánlat kérés folyamatba. A kérdőív egyrészt általános céginformációkra terjed ki, másrészt a beszállító gyártási képességeire, ezáltal segítve az előzetes szelektálást. A kitöltött beszállítói kérdőívet a **FP** projekt szervezetéhez kell visszajuttatni.

A kérdőív az ajánlatkéréssel kerül kiküldésre. A lehetséges beszállító átnézi, 3-5 nap múlva kitöltve visszaküldi a kérdőívet. Ha a lehetséges beszállító rendelkezik IATF 16949 és vagy ISO 9001 tanúsítással és ISO 14001 tanúsítással, akkor a kérdőív helyett a tanúsítvány egy másolatát kell visszaküldenie.

##### 1.2. Beszállítói audit

A beszállítói audit, felmérése a beszállító minőségirányítási és gyártási rendszerének.

- Minden új beszállító, mely a **FP**-vel kerül kapcsolatba, meg kell feleljen a **FP** minőségi követelményeinek, melyek a VDA 6.3-ra alapulnak.
- **FP** Minőségirányítási vezető vagy a minőségirányítási mérnök végzi az auditot a beszállítónál.

Considered to be the customer satisfaction goals, and strive to achieve 'zero' error.

The supplier complies with the requirements and control requirements for the product, which are part of customer orders and / or framework contracts.

Supplier shall nominate a PSCR (Product Safety and Conformity Representative) to be in charge of all related tasks described in IATF 16949 section 4.4.1.2.

**FERRO-PRESS Ltd. (FP)** requires the following quality requirements on their suppliers:

#### 1. Supplier evaluation process

##### 1.1. Supplier Questionnaire

The Supplier Questionnaire is a document that helps to collect information on the general business suppliers.

Before any business, it is desirable to obtain information on the suppliers. This helps the customer to evaluate suppliers, to ensure that any new business to the supplier in question can be involved in the bid request process. The questionnaire covers both a general company information, on the other hand, the supplier's production capabilities, thereby helping in advance of the selecting. The completed questionnaire must be returned to the supplier of the **FP** Project organization.

The questionnaire will be sent out with the request for quotation (RFQ). Potential suppliers will be reviewed for 3-5 days to return the completed questionnaire. When the potential suppliers are IATF 16949 and / or ISO 9001 certified and ISO 14001 certified, you must return a copy of the certificate instead of the questionnaire.

##### 1.2. Supplier audit

The supplier audit, assessing the supplier's quality management and production system.

- Each new supplier, which comes into contact with **FP** have to meet the quality requirements of **FP**, which based on VDA 6.3.
- Quality Manager of **FP** or quality engineers carry out the audit of the supplier.



## Beszállítók minőségügyi követelményei kézikönyv

### Quality Requirements for Suppliers

FPI7401-03

Kiadás dátuma:  
Issue date

2019.07.01

Változat:  
Revision

01

- Azon beszállítók, amelyek nem teljesítik a minimális követelményeket a beszállítói audit során, kötelesek kidolgozni és kivitelezni egy fejlesztési tervet, az üzleti kapcsolat kezdetét megelőzően. A **FP** Minőségirányítási szervezete fogja elvégezni az ismétlődő auditot a végrehajtott akciók igazolására.
- Tekercs, tábla, kötőelem esetén a **FP** ISO 9001 tanúsítványt kér.

### 3. Az első minta benyújtás folyamata szolgáltatók esetén

Ahol a termék az IATF 16949 minőségirányítási követelmények szerint kerül gyártásra, ott a PPAP referencia kézikönyv előírásai szerinti első minta benyújtási folyamat alapján kell eljárni. A PPAP dokumentációt a 2-es szinten kell benyújtani, ha a **FP** mást nem ír elő.

PPAP benyújtás esetén a **FP** a PSW egy példányát jóváhagyva visszaküldi a beszállítónak. A sorozatgyártást csak jóváhagyás után lehet indítani.

Alkatrészek esetén a benyújtandó első minta mennyiség 5-30 db tömegáruból pedig 100 db, ha a **FP** mást nem ír elő.

A benyújtott mintákat jelölni kell.

Az első mintákat a sorozatgyártás eszközeivel (gép, szerszám, készülék, technológia) kell előállítani, és minden rajzi méretre és egyéb követelményre ellenőrizni kell.

Csomagolás a **FP** utasításnak megfelelően, egyéb esetben a **FP** jóváhagyásával.

### 4. Termék rajz és specifikációk kezelése

Minden beszállító köteles rendben tartani és aktualizálni az összes **FP**-től kapott rajzot, specifikációt az általa gyártott termék vagy alapanyag esetén. Az itt értelmezett specifikációk a következők:

- Rajzok
- Ellenőrzési előírások
- Alapanyag előírások
- Műszaki előírások

- Those suppliers that do not meet the minimum requirements is the supplier audit must implement and execute a development plan before the start of a business relationship. The **FP** Quality Management organization will perform the audit to approve the implemented actions.
- In case of coil, sheet, fastener **FP** will ask copy of certificate ISO 9001.

### 3. The first sample submission process in case of providers

Where a product is manufactured in accordance with IATF 16949 quality management requirements, there is a reference to the PPAP submission must proceed on the basis of the first license in accordance with the requirements of manual processes.

The PPAP documentation must be submitted to the 2 level when the **FP** does not impose anything.

In case of PPAP submission, a copy of the **FP** of PSW approved returned to the supplier. The serial production can start only after approval.

In case of parts first sample size is 5-30pcs mass product 100pcs when the **FP** does not impose anything.

The submitted samples should identify..

The first samples should produce in series production assets (machinery, tools, appliances, technology), and need to check for each dimension of drawing and other requirements. Packaging in accordance with **FP** instructions, otherwise approved by **FP**.

### 4. Handling of product specifications and drawings

Each supplier must be kept in good order and updated drawings, specifications received from all **FP** s in case of its product or raw material. Applicable specifications are as follows:

- Drawings
- Control Plans
- Material specifications
- Technical specifications



## Beszállítók minőségügyi követelményei kézikönyv

### Quality Requirements for Suppliers

FPI7401-03

Kiadás dátuma:  
Issue date

2019.07.01

Változat:  
Revision

01

## 5. Változás Jóváhagyás

### 5.1. FP által kezdeményezett termék változások

Minden FP által kezdeményezett rajzi, alapanyag és egyéb specifikációs változást a Project Management kommunikál írott formában a beszállítók felé. A beszállítók kötelesek visszajelezni a változás miatt felmerült esetleges költség, szállítási határidő, szerszám, minőségi, vagy más változásokat.

Minden visszajelzés felülvizsgálatra kerül és jóváhagyás után a beszállítónak a FP elküldi az érvényes termék dokumentációkat. A jóváhagyott termék dokumentációk és megrendelés kézhezvétele után a beszállító végrehajthatja a tervezett változtatásokat. A beszállító nem eszközölhet semmilyen változtatást a termékben és gyártásban amíg a jóváhagyást nem kapta meg és a PPAP jóváhagyás nem érkezett vissza, amennyiben erre is szükség van.

### 5.2. Beszállító által kezdeményezett változás

A FP megköveteli, hogy a beszállító nem végezhet semmilyen változtatást a termékben és a gyártási folyamatban addig, amíg erre nem kap engedélyt írásban a FP szervezettől.

Minden a beszállító által kezdeményezett változtatás (termékben, gyártási folyamatban, alapanyagban, saját beszállítóknak vagy alvállalkozóknak, ellenőrzés módjában, stb.) esetén a beszállító köteles értesíteni a FP Minőségirányítási osztályát annak érdekében, hogy jóváhagyást kaphasson a tervezett változásról.

## 6. Statisztikai módszerek

Statisztikai módszerek alkalmazása javasolt a folyamatban. A FP vevőjének előírása a gyártási folyamatban a  $P_{PK} \geq 1,67$ ,  $C_{pk} \geq 1,33$  minőségképesség biztosítása, amely egyaránt érvényes a FP beszállítóira is, de csak a kiemelt jellemzőkre.

Amennyiben a  $P_{PK} \geq 1,67$ ,  $C_{pk} \geq 1,33$  előírás nem teljesül, úgy intézkedést kell hozni a folyamatképesség javítása érdekében, vagy az ellenőrzést kell szigorítani.

## 5. Change approval

### 5.1. FP -initiated product change

Each change initiated by the FP (drawings, raw materials and other specification changes) is communicated by the Project Management in written form to the supplier. The suppliers are obliged to indicate any costs incurred due to the change in delivery time, tooling, quality, or other changes.

All feedback will be reviewed and, after approval by the suppliers of FP sends the applicable product documentation for review. After the approved product documentation and receipt of orders to suppliers may implement the planned changes. The supplier shall not implement changes until the approval did not get into production and PPAP approval is not received back, if that is required.

### 5.2. Supplier-initiated product change

The FP requires that the supplier does not perform any modifications to the product and the production process as long as this does not get permission in writing to the FP organization. For all supplier-initiated product change (design, manufacturing process, raw material, its suppliers in or subcontractor, control methods, etc) the supplier is obliged to notify the Quality Control department of the FP in order to be approved receive the proposed change.

## 6. Statistical Methods

Application of statistical methods suggested in the process. The FP customer's requirements in the manufacturing process of the  $P_{PK} \geq 1.67$ , providing quality  $C_{pk} \geq 1.33$  capability that applies both to suppliers of FP but only need at specific characteristics.

If the  $P_{PK} \geq 1.67$ ,  $C_{pk} \geq 1.33$  standards are not met, measures must be taken to improve process capability, or monitoring should be made more stringent.



## Beszállítók minőségügyi követelményei kézikönyv

### Quality Requirements for Suppliers

FPI7401-03

Kiadás dátuma:  
Issue date

2019.07.01

Változat:  
Revision

01

#### 7. Speciális jellemző

A beszállítónak figyelemmel kell lenni, és használnia kell a specifikációban feltüntetett speciális jeleket, és azokat fel kell tüntetni a használt dokumentumokon.

#### 8. Csomagolási követelmények

FP és a beszállító közösen megegyezik a használandó csomagolásról, a következő követelmények alapján:

Minden egységcsomagot címkével kell ellátni, ami a következő információkat tartalmazza:

- Rajz szám és a termék nevével
- Mennyiség
- Beszállító neve
- Szállítmány azonosítószáma és dátuma

#### 8.1 . Minőségi bizonyítvány és Biztonsági adatlap

Minőségi bizonyítvány minden egyes szállítványhoz szükséges, ha FP másképp nem rendelkezik.

A minőségi bizonyítványnak tartalmaznia kell a

- szállított anyag/alkatrész megnevezését, (rajz) számát,
- mennyiségét,
- dátumot,
- gyártási dátumot, sarzs-számot,
- a szavatossági időt, ha értelmezhető, ha nincs, akkor pedig erre vonatkozó nyilatkozatot,
- a vizsgált paraméterekről a mért értékes jegyzőkönyvet,
- a rajz / szabvány szerinti méretekről a mért értékes jegyzőkönyvet,
- a vizuális vizsgálatok esetén nyilatkozatot a megfelelésről
- a termék kibocsátásáért felelős aláírását.

Abban az esetben, ha a szállítvánnyal nem érkezik minőségtanúsítvány, akkor FP jelzi a beszállító felé, hogy nincs tanúsítvány és elvárja a beszállítótól, hogy ezt pótlólag e-mail-ben vagy faxon, 1 napon belül megküldje. Ha ez nem történik meg, akkor újabb kérés, felszólítás megy a beszállító felé, ha erre sem jön válasz, akkor FP minőségi reklamációt küld a beszállítónak. Ekkor a 11. pontban leírtak szerint kell eljárni.

A beszállító köteles a mindenkor legfrissebb biztonsági adatlapot FP rendelkezésére bocsájtani.

Ferro-Press minden beszállítója köteles a legújabb REACH és RoHS szabályozásnak megfelelni.

A beszállítók kötelesek gondoskodni az ellátási láncuk felülvizsgálatáról / értékeléséről annak biztosítása érdekében, hogy az arany (Au), a tantal (Ta), a volfrám (W) és az ón (Sn), amennyiben azok a szállított termékben vannak, nem származik konfliktus régiók csoportjaiból („Konfliktus ásványok”).

A Kongói Demokratikus Köztársaságot és a szomszédos országokat konfliktusrégióknak tekintik az emberi jogok megsértése, a környezetvédelem és a polgárokkal szembeni fellépés miatt.

#### 7. Special characteristic

The supplier must be taken into account and should be use special signs specified in the specification and should be indicated on the documents used.

#### 8. Packaging requirements

FP and suppliers jointly agree upon the packaging, according to the following requirements:

Each unit package shall bear a label containing the following information:

- Drawing number and the name of the product
- Quantity
- Supplier's name
- Identification Number and Date of Shipment

#### 8.1. Certificate of Analysis (CoA) and Material Safety Data Sheet (MSDS)

Certificate of Analysis is required for each delivery if FP does not define another.

A quality certificate must include the

- the number of transported material / component designation, (drawing) number
- quantity,
- date,
- manufacturing date, batch number,
- The expiration date, if applicable, if not, the statement to that effect,
- the examined parameters of the measured value statement,
- size of the drawing / standard to the measured value statement,
- For visual inspections declaration of conformity
- signing of responsible member for the release of a product

In the event that the received Certificate of Analysis does not meet with the delivery, indicating to the supplier FP that there is no certificate, the supplier and expects to receive further e-mail, or fax, send this within 1 day. If this does not happen, then another request, request will go to the supplier, if that answer is no, you can send a FP quality complaints to the supplier. Then proceed as described in point 11. Supplier obliged to send the newest and freshest MSDS to FP.

All FP suppliers shall comply with the latest version of EU Registration, Evaluation, Authorization and Restriction of Chemicals (REACH) and the latest version of RoHS Restriction of Hazardous Substances (RoHS).

Suppliers are required to undertake due diligence in reviewing / assessing their supply chain to assure that include gold (Au), tantalum (Ta), tungsten (W) and tin (Sn), if they are contained within the product supplied, are not sourced from conflict region groups (“Conflict Minerals”). The Democratic Republic of the Congo and adjoining countries are identified as conflict regions due to reported human rights abuses, environmental concerns and actions against citizens.

### 9. Évenkénti rekvalifikációs vizsgálat szolgáltatók esetén

A termékek teljes bemérését az összes rajzi méretekre vonatkozóan évente legalább egyszer el kell végezni a beszállítónak, ezt a vizsgálatot a Control Plan-ben elő kell írni. A vizsgálat eredményét a **FP**-nek el kell küldeni.

### 10. Reklamált hibás darabszám / vevői PPM

A **FP** elvárása: lásd Beszállítói Szerződés melléklete. A beszállítónak törekednie kell a kitűzött cél teljesítésére, amennyiben ez nem sikerül, úgy intézkedéseket kell hoznia a ppm csökkentése céljából, amit megküld a **FP** -nek is.

### 11. Vevői reklamáció

Minden a beszállító által küldött termék minőségi problémája esetén, közös megegyezés alapján történik a darabok további kezelése.

Lehetőségek:

- A szállítmányt visszaküldik a beszállítónak
- A szállítmány zárólva, válogatás és újramunkálás a beszállító által a **FP** -nél
- A szállítmány zárólva, válogatás és újramunkálás a **FP** által, de a költségeket visszatérheli a beszállítóra

Amennyiben a minőségi probléma a **FP** -nél van azonosítva, akkor a következő lépések történnek: A minőségirányítási mérnök minőségi reklamációt küld a beszállítónak. Első javító intézkedéseket 24 órán belül vissza kell igazolni a **FP** felé a **8D-Riport** 1-3 pont kitöltésével.

A 8D-nyomtatványt teljesen kitöltve 10 munkanapon belül vissza kell juttatni a **FP** -nek. **FP** minden esetben visszatérheli a beszállítóra az összes járulékos költséget a szerződésben lefektetettek szerint abban az esetben, ha a beszállító által küldött termék nem megfelelő. A szóban forgó költségek tartalmazzák a válogatás, újramunkálás, állásidő, extra szállítás és idegenárú ellenőrzés, valamint egyéb járulékos költségeket, ami a beszállító hibájára vezethető vissza.

Reklamációk pénzügyi rendezésének alternatívái:

1. A reklamált mennyiségből a beszállító által elfogadott mennyiségre kérünk jóváíró számlát, azonnali, vagy legkésőbb a beszállított hibás tétel fizetési határidejével azonos fizetési határidővel.
2. A reklamált mennyiséget kiszámlázzuk a beszállító felé.

### 9. Annual requalification *in case of providers*

The entire measuring of products must be carried out to the supplier in respect of all sizes plan at least once a year, this test must enter the Control Plan was prepared. The result of the examination, the **FP** has to be sent.

### 10. Claimed defective number / customer PPM

The **FP** requirement: see Appendix to Supplier Agreement.

The supplier should strive to meet the target if it fails, it should take measures to reduce the ppm, which is sent to the **FP** 's as well.

### 11. Customer Complaints

In case of product quality problem by sending all of their suppliers, based on mutual agreement without further treatment of the cuts.

Opportunities:

- The shipment is sent back to the supplier
- Block the delivery, sorting and rework by the supplier at the **FP**
- Block the delivery, sorting and reworked by the **FP**, but the cost is charged to the supplier,

If the quality problem is identified at the **FP**, the following steps will occur:

The quality engineer send quality complaint to the supplier. First corrective actions should demonstrate to the **8D FP Report** completing a 1-3 score back within 24 hours.

The 8D-filled form should be referred on the report **FP** 's completely back within 10 days.

**FP** is in each case charged back to the supplier for all additional costs that laid down in the contract in the case of products sent by the supplier is not correct. The expenses in question include sorting, rework, downtime, premium freight, inspection, and other ancillary costs, which can be traced back to the supplier's fault.

Complaints financial settlement of alternatives:

1. The claimed quantity accepted by the supplier will invoiced to the supplier, ask credit note immediately or no later than the supplied defective batch payment deadline for the same payment deadline.
2. The claimed amount will invoiced to the supplier.



## Beszállítók minőségügyi követelményei kézikönyv

### Quality Requirements for Suppliers

**FPI7401-03**

Kiadás dátuma:

*Issue date*

2019.07.01

Változat:

*Revision*

01

#### 12. Eltérési engedély

Amennyiben a termék nem elégíti ki valamelyik követelményt, akkor az kizárólag a **FP** engedélyével szállítható be, amely konkrét mennyiségre vagy időtartamra szól.

Eltérés esetén kérelmet kell benyújtani a **FP** felé, amelynek tartalmaznia kell az eltéréssel kapcsolatos információkat.

A **FP** írásban adott engedélye esetén a terméket beszállításkor jelölni kell, a tételen fel kell tüntetni az eltérés és az engedélyezés tényét.

#### 13. Vevői audit

VDA 6.3 szerinti folyamat auditra akkor kerülhet sor a jelenlegi, tanúsított beszállítóknál, ha a következő okok merülnek fel:

- Új termék/folyamat indítása vagy jelentős változtatás a jelenlegi folyamatban
- Nem megfelelő teljesítmény (minőség, szállítás)
- Kritikus termék esetén

A folyamat auditot a Minőségirányítási vezető által kijelölt minőségirányítási mérnök hajtja végre.

A folyamat audit eredményeként az auditjelentés elkészül, amelynek alapján a beszállító köteles javító és megelőző intézkedéseket kidolgozni és végrehajtani azokra a területekre, ahol a **FP** megjegyzéssel élt.

#### 14. Dokumentációk, formátumok megőrzési időtartama

Dokumentációk

Minden a termékkel kapcsolatos dokumentációt, előírást a **FP** biztosítja a beszállítóknak.

Ezek a dokumentumok a következők:

- Rajzok
- **FP** által megküldött specifikációk, szabványok
- Speciális termékjellemzők

Megőrzési határidők

A beszállító köteles a PPAP dokumentációt megőrizni a termék élettartamáig + 1 évig. Minden további dokumentációt minimum 15 évig kell megőrizni.

#### 12. Deviation permit

If the product does not meet any of the requirements, it can be transported only with the permission of the **FP**, which is a specific period of time or quantity.

In case of deviation request must be submitted to the **FP**, which should include information on the difference.

If the **FP** gave written authorization for the product delivery to be marked, the item must be listed on the differences and the fact of the authorization.

#### 13. Supplier Audit

According to VDA 6.3 process audit may take place in the current, certified suppliers, provided the following reasons arise:

- Start of New product / process or substantial changes in the current process
- Unsatisfactory performance (quality, delivery)
- In case of critical products

The audit process implements a quality engineer appointed by the Quality Manager.

The audit process as a result of the audit report is completed, according to which the supplier must develop corrective and preventive measures and implemented in those areas where the **FP** remark lived.

#### 14. Documentation, records retention period

Documentation

All documentation related to the product specification of **FP** s provide to suppliers.


These documents are:

- Drawings
- specifications provided by **FP** s, standards
- Specific product characteristics

Record retention

The supplier is obligated to keep the PPAP documentation product lifetime + 1 year.

All supporting documentation must be kept for a minimum of 15 years.

	<b>Beszállítók minőségügyi követelményei kézikönyv</b>  <b>Quality Requirements for Suppliers</b>	<b>FPI7401-03</b>	
		Kiadás dátuma: <i>Issue date</i>	2019.07.01
		Változat: <i>Revision</i>	01

### 15. Beszállító minősítés

A FP eljárása szerint a beszállítók minősítése **negyedéves + éves gyakorisággal** történik az előző időszak teljesítménye alapján.

Minősítéskor a következő szempontokat vesszük figyelembe:

- reklamációk száma
- visszaküldött 8D riportok
- beszállítási határidő és mennyiségek tartása (OTDP)
- extra fuvar
- műbizonylatok megküldése
- tanúsítvány

#### Pontozás:

**Számítás** (összesen adható pont\_100):

(hibátlan beszállítások száma : összes szállítások száma) \* 25 +  
 (visszaérkező 8D riportok száma : összes reklamáció száma) \* 15 +  
 (beérkező műbizonylatok száma : összes szállítások száma) \* 15 +  
 minőségirányítás rendszer (1) \* 5 +  
 (pontos beérkezések száma : összes szállítások száma) \* 20 +  
 (extra fuvar nem igénylő szállítások mennyisége : összes szállítások száma) \* 20

A fenti szempontok alapján a minősítés a következő lehet:

- A minősítés**, jóváhagyott beszállító, ha a pontszám: 95 – 100  
**Megbízható, alkalmazható**
- B minősítés**, feltételesen jóváhagyott, ha a pontszám: 80 – 94  
**Fokozottan ellenőrizendő**
- C minősítés**, nem jóváhagyott, ha a pontszám: 79 alatti  
**Alkalmazása nem javasolt**

A minősítés eredményéről

- **negyedéves értékelés** esetén az 5 legrosszabb beszállítót tájékoztatjuk
- **éves értékelés** esetén a kulcsfontosságú beszállítókat tájékoztatjuk.

Azon beszállítók, aki nem teljesítik az "A" szintet, fejlesztési tervet kell készíteniük.

**Cél: minden beszállító az 'A' szintet érje el**

### 15 Supplier rating

The FP process of qualifying suppliers, according to **quarterly + annual** basis on the basis of

performance in the previous period. When rating the following aspects are taken into account:

- product, quality of service (PPM required level)
- Keeping our deadlines and quantities (OTDP)
- Sending documents
- price (- change compared with the previous periods)
- Payment Terms
- flexibility
- certificate

#### Scoring:

**Calculation** (total score\_100):

(number of good quality shipments: total number of shipments) \* 25 +  
 (number of returned 8D reports: total number of complaints) \* 15 +  
 (number of material certificates: total number of shipments) \* 15 +  
 quality management system (minimum ISO 9001) (1) \* 5 +  
 (number of on time shipments: total number of shipments) \* 20 +  
 (volume of shipments without extra freight: total number of shipments) \* 20

It could be the next in the rating of the above criteria:

- A / Approved**; score: 95 - 100\_ **Trustable, applicable**  
**B / Conditional approved**; score: 80 – 94\_ **Increased inspection**  
**C / Not approved**; score: <79\_ **The application is not proposed**


Suppliers will inform

- **quarterly** \_ the five worst suppliers about the result of the rating.
- **annual** \_ key suppliers about the result of the rating.

Those suppliers that do not meet the "A" grade must implement a development plan.

**Purpose: all supplier to achieve the 'A' level**



	<b>Beszállítók minőségügyi követelményei kézikönyv</b>  <b>Quality Requirements for Suppliers</b>	<b>FPI7401-03</b>	
		Kiadás dátuma: <i>Issue date</i>	2019.07.01
		Változat: <i>Revision</i>	01

**Minden fenti előírástól való eltérés a FP minőségirányítási vezetőjének külön engedélyével történhet!**

**Any deviation from the above requirement in quality manager of the special permission of the FP!**

.....  
Dátum /  
Date

.....  
Beszállító aláírás és pecsét/  
Supplier signature and stamp